

Принято
Советом АНО ДО «Международный
языковой центр»
Протокол от 02.09.2022

Приложение № 1
Утверждаю:
Директор АНО ДО
«Международный языковой
центр»
_____ Щукина С.П.
Приказ № 3 -О от 05.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Организации Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Международный языковой центр»

1. Общие положения

1.1. Совет Организации (далее — Совет) является высшим коллегиальным органом управления Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Международный языковой центр» (далее – АНО ДО «Международный языковой центр»).

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подзаконными нормативными правовыми актами РФ в сфере образования, законами и иными правовыми актами субъекта РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами АНО ДО «Международный языковой центр».

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура Совета Организации

2.1. Членами Совета являются Учредители АНО ДО «Международный языковой центр», согласно Устава.

2.2. Членами Совета могут быть как российские, так и иностранные физические лица, соблюдающие требования действующего российского законодательства, Устава Организации и решения органов ее управления.

2.3. На каждом общем собрании Совета Организации, члены Совета избирают из своего состава председателя собрания, для осуществления руководства собранием, и секретаря для ведения протокола. Вопросы на заседаниях Совета решаются голосованием (один член Совета - один голос). Подсчет голосов производится Председателем или секретарем собрания.

2.4. Совет Организации правомочен решать вопросы своей компетенции в случае присутствия более половины его членов.

3. Компетенция Совета

3.1. Совет Организации вправе рассматривать любые вопросы деятельности Организации, кроме тех, которые входят в компетенцию Учредителей.

3.2. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

3.2.1 Изменения Устава Организации.

3.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

3.2.3. Образование исполнительных органов Организации, назначение Директора Организации, а также досрочное прекращение полномочий должностных лиц Организации.

3.2.4. Реорганизация и ликвидация Организации.

3.2.5 Утверждение отчетов руководителей, годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

3.2.6 Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

3.2.7. Создание филиалов и открытие представительств Организации.

3.2.8. Участие в других организациях.

3.2.9. Принятие решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Совета Учредителями Организации в пределах их полномочий и в рамках осуществления ими своих функций.

3.3. Решения по данным вопросам принимаются квалифицированным большинством голосов. Остальные вопросы решаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

4. Организация деятельности

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор АНО ДО «Международный языковой центр».

4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

4.6. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора образовательной организации.

5. Обязанности и ответственность Совета.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор АНО ДО «Международный языковой центр» вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу и локальным актам образовательной организации;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет АНО ДО «Международный языковой центр», как юридическое лицо.

5.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при исключении лица из числа Учредителей Организации;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Совета оформляются протоколом. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.